

**Расписка
в получении документов при приеме ребенка
в МБДОУ «Новошашинский детский сад»**

выдана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в отношении ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

№	Перечень представленных документов	Кол-во листов
1.	Заявление (регистрационный № _____)	
2.	Копия паспорта родителя (законного представителя)	
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка.	
4.	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.	

Всего принято документов _____ на _____ листах.

Документы передал _____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Документы принял заведующий или уполномоченное им должностное лицо

_____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

2-й экземпляр расписки получил (а): _____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись Ф.И.О.

**Расписка
в получении документов при приеме ребенка
в МБДОУ «Новошашинский детский сад»**

выдана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в отношении ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

№	Перечень представленных документов	Кол-во листов
1.	Заявление (регистрационный № _____)	
2.	Паспорт родителя (законного представителя)	
3.	Свидетельство о рождении ребенка.	
4.	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства.	

Всего принято документов _____ на _____ листах.

Документы передал _____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Документы принял заведующий или уполномоченное им должностное лицо

_____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.